



Nr.2854/18.12.2025

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2026-2030

APROBAT IN C.P. din 18.12.2025

APROBAT IN C.A. din 18.12.2025



CUPRINS

- I. ARGUMENT
- II. VIZIUNEA
- III. MISIUNEA
- IV. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN
 - 4.1. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE
 - 4.2. ISTORICUL ȘCOLII GIMNAZIALE „I.L. CARAGIALE”
 - 4.3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ
 - 4.4. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV
 - 4.5. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV
 - 4.6. ANALIZA PESTE
 - 4.7. ANALIZA SWOT
- V. OBIECTIVE STRATEGICE
- VI. ȚINTE STRATEGICE
- VII. OPȚIUNI STRATEGICE
- VIII. ANALIZA PROIECTULUI
- IX. REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI
- X. MODALITĂȚI DE EVALUARE A EFECTELOR ATINSE PRIN SCHIMBĂRILE PROPUSE



I. ARGUMENT

Integrarea României în Uniunea Europeană adaugă o nouă dimensiune și noi provocări, oportunități și cerințe în domeniul educației și formării continue.

Planul de Dezvoltare Instituțională a Școlii Gimnaziale „Tudor Musatescu” Pitești, este elaborat pentru un ciclu de 4 ani, 2026-2030, și este realizat pe baza condițiilor sociale, economice și tehnologice, așa cum reiese din analiza mediului extern (PESTEL), precum și din analiza mediului intern (SWOT).

Țintele alese sunt necesare pentru existența și dezvoltarea unității școlare, ele respectând politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale.

Planul de Dezvoltare Instituțională este documentul care reflectă personalitatea unității de învățământ. Noul PDI este construit după evaluarea **Planului de dezvoltare instituțională** anterior, plan ce a urmărit perioada 2023 - 2026.

Școala Gimnazială „Tudor Musatescu” Pitești își propune creșterea calității procesului instructiv-educativ, astfel încât unitatea de învățământ să fie un etalon, la nivelul comunității locale, o școală cu un climat educațional bazat pe performanță, competiție transparentă și onestă, cooperare, inovație didactică și inițiativă individuală încurajată, în vederea dezvoltării armonioase a fiecărui elev.

Prin noul PDI ne propunem dezvoltarea unității de învățământ din punct de vedere cantitativ și calitativ. Prin el vom stabili strategia școlii în următorii 4 ani, vom fixa țintele strategice pe baza evaluării PDI-ului încheiat și pe baza analizei SWOT. De asemenea, vom stabili țintele strategice în funcție de viziune, de misiunea asumată, de resursele umane, materiale și financiare existente și/sau estimate.

Cultura organizațională a Școlii Gimnaziale „Tudor Musatescu” Pitești are la bază principiul continuității, continuitate în performanță, implicare civică, modelare armonioasă și integrare socială, vizibilitate ridicată în comunitate prin activități pozitive, menite să formeze și să educe generații, orientare școlară și profesională individualizată, în funcție de abilitățile și aptitudinile copiilor.

PDI 2026-2030 oferă direcția de dezvoltare a instituției de învățământ, precizând elementele tuturor domeniilor funcționale: management instituțional, curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare și relații comunitare.

Planul de Dezvoltare Instituțională (2026-2030) al Școlii Gimnaziale „Tudor Musatescu”, Pitești (în continuare - PDI) a fost elaborat în conformitate cu Metodologia de elaborare a planurilor de dezvoltare instituțională a autorităților administrației publice centrale, aprobată prin Dispoziția Guvernului nr.2 (d) din 23 ianuarie 2008.



II. VIZIUNEA

VIZIUNEA- ȘCOALĂ PENTRU TOȚI, EDUCAȚIE PENTRU FIECARE

Școala Gimnazială „Tudor Musatescu” și structura sa GPP Armonia își propune să construiască un climat pozitiv, favorabil învățării și dezvoltării complexe a personalității elevului, promovând respectul și cooperarea, cu scopul de a forma absolvenți independenți, în măsură să decidă asupra propriei cariere, capabili să se integreze în societate.

III. MISIUNEA

MISIUNEA – Misiunea noastră este să pregătim elevii pentru o lume în schimbare, dezvoltându-le cunoștințele, abilitățile și atitudinile care să le permită să-și găsească locul cuvenit și menirea în societate.

Școala și grădinița, împreună cu toți factorii implicați, asigură un act educațional de calitate, șanse egale de studiu, care să corespundă nevoilor și intereselor tuturor beneficiarilor.

Ne dorim să oferim elevilor noștri servicii educaționale la standardele europene ale calității, care să conducă la formarea integrală, armonioasă a personalității lor, devenind autonomi, responsabili în măsură să decidă asupra propriei cariere.

Plasăm elevul în centrul procesului educațional, cultivând sensibilitatea față de valorile moral-civice, respectul pentru om, toleranța și cooperarea între copiii de origine socio-culturală și etnică diferită.

Ne dorim ca școala noastră să promoveze un învățământ orientat pe valori reale, creativitate, capacități cognitive și cunoștințe fundamentale.

IV. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

4.1. Elemente de identificare a unității școlare:

Denumirea școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ TUDOR MUSATESCU

Adresa: Strada Vasile Parvan, Nr.3 , Pitești , Argeș

Tipul școlii: ciclul primar și ciclul gimnazial.

Orarul școlii: 8,00-15,00

Limba de predare: limba română.

Structura școlară: GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT « ARMONIA »

Adresa: Strada Independentei nr.20

Tipul: program prelungit

Orar: 7,30-17,30



Limba de predare :romana

4.2. Istoricul Școlii Gimnaziale „ Tudor Musatescu ” Pitești:

Școala Gimnazială “ Tudor Musatescu” Pitesti,cunoscuta sub numele de Scoala Nr.17 este situată în cartierul Razboieni, construit în anii '70 și își deschide pentru prima dată porțile în toamna anului 1979 datorită creșterii numărului de solicitări, venite din partea populației. Momente notabile în istoricul școlii sunt:

- stabilirea unei identități (2002-2003), școala își schimbă denumirea devenind Școala Gimnazială nr. 17 „Tudor Musatescu”..
- fondarea unei asociații de părinți (2010), Educatia pentru copiii nostri”, pentru o mai bună gestionare a fondurilor provenite din bugetele externe școlii.

GPP ARMONIA PITEȘTI

Functioneaza in cartierul Razboieni din anul 1975 si asigura nevoile de educatie pentru elevii din aceasta zona,avand toate dotarile necesare si castigandu-si un renume binemeritat,aducand o contributie pretioasa la formarea copiilor,viitori elevi ai scolii.

4.3. Cultura organizațională:

Motto: „NĂSCUT PENTRU A REUȘI”

Valorile cheie care dau coerență și perspectivă activității noastre sunt:

- *Perfecționare:* Vom urmări perfecționarea continuă a personalului angajat pentru dezvoltarea competențelor profesionale și personale, dotarea cu echipamente, resurse materiale și instrumente de lucru.
- *Calitate și eficiență:* Vom furniza servicii de calitate care să contribuie la creșterea calității activității instructiv-educative din școală, prin seriozitate, folosind experiența și implicând toți factorii educaționali.
- *Lucrul în echipă:* Vom dezvolta un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranță și demnitate, dezvoltarea spiritului civic, folosind metode participative și consultative.
- *Cooperare și respect:* Vom promova respectul reciproc și cooperarea, prin colaborarea mai activă cu părinții, cu comunitatea, cu instituțiile de la nivel local, județean și național cu atribuții în domeniul educației.

4.4. Informații de tip cantitativ:

- **Populația școlară**



Elevi	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Primar	192	199	206	207	218
Gimnaziu	152	154	150	151	144
Prescolar	-	-	-	-	148
Total	344	353	356	358	510

Tabel 1. Evoluția numărului de elevi

Pentru anul școlar 2026 – 2027, conform planului de școlarizare, oferta de școlarizare cuprinde 18 de formațiuni de studiu:

Învățământ primar:

- Clasa pregătitoare - 2 clase ;
- Clasa I- 2 clase ;
- Clasa a II-a- 2 clase;
- Clasa a III-a- 2 clase ;
- Clasa a IV-a- 2 clase ;

Învățământ gimnazial:

- Clasa a V-a, 2 clase.
- Clasa a VI-a – 2 clase;
- Clasa a VII-a – 2 clase;
- Clasa a VIII-a – 2 clase;

GPP Armonia:

- 1 grupa mare de invatamant traditional;
- 2 grupe mici cu program prelungit;
- 2 grupe mijlocii cu program prelungit;
- 2 grupe mari cu program prelungit,dintre care una Step by step;

- Proveniența: mediu urban 95% și mediul rural 5%;

• **Personalul școlii:**

o **de conducere:** - director;

o **didactic:**

Cadre	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
-------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------



didactice					
Primar	10	10	10	10	10
Gimnaziu	20	20	20	20	20
Prescolar	-	-	-	-	15
Total	30	30	30	30	45

Tabel 2. Evoluția numărului cadrelor didactice

Nr. norme didactice: 46 (2026):

- didactic – 45
- auxiliar – 4
- nedidactic – 15

o **didactic auxiliar:**

- 1 secretar;
- 1 contabil șef ;
- 1 informatician ;
- 1 administrator de patrimoniu ;

o **nedidactic:** -1 muncitor întreținere:

- 11 îngrijitori;
- 1 paznic ;
- 2 bucatari ;
- 2 asistente medicale ;
- doctor cu norma partiala ;

Nr. norme auxiliar și nedidactic – 19(fara personal medical)

4.5. Informații de tip calitativ:

- **Calitatea personalului didactic (2026):**

- gradație de merit – 2 cadre didactice, din care 2 profesori, .
- profesor metodist – 3 cadre didactice.

- **Indicatori de evaluare a performanței școlare:**

- elevii au rezultate bune,cu posibilitati de progres.
- procentul de promovabilitate la Evaluarea Națională a fost de 60%, toti elevii fiind repartizati la licee si scoli profesionale.
- Copiii prescolari participa la concursuri si activitati extrascolare;



Rezultate la concursurile școlare:

- lb. romana- calificare etape judetene olimpiade si concursuri .
- lb. Engleză – calificare (etapa județeană);
- geografie – premii și mențiuni la olimpiade și concursuri școlare faze județene și naționale;
- matematică – calificare la olimpiada și concursul „Cangurul”);
- educație fizică și sport- multe premii și medalii câștigate de elevii școlii înscriși în cluburi sportive (înot), la concursuri naționale și internaționale;
- toți absolvenții trec la niveluri superioare de învățământ;
- relațiile dintre diferitele categorii de personal (director- personalul școlii; profesori- profesori; profesori-elevi; personalul școlii-părinți) sunt relații deschise, bazate pe încredere și respect reciproc, relații de colaborare, fără stări conflictuale; climatul din școală este propice desfășurării activităților profesionale;
- starea disciplinară în școală este bună;
- nu au fost semnalate încălcări ale legislației;
- școala, dar și grădinița desfășoară numeroase activități sociale și culturale, având încheiate parteneriate cu următoarele instituții:
 - Centrul Cultural Pitești;
 - Biblioteca Județeană;
 - Muzeul Județean;
 - Complexul Muzeal Golești;
 - Teatrul „Al. Davila”;
 - Teatrul „Așchiuță”;
 - Cotidianul „Argeșul”;
 - Biserica Razboieni;
 - Asociația Antidrog Argeș;
 - Poliția Municipiului Pitești- Secția 3;
- școala răspunde adecvat sugestiilor și propunerilor primite de la părinți și îi stimulează pe aceștia să contribuie la bunul mers al activității (prin această colaborare s-a instituit programul „Școala după școală”;
- școala informează sistematic părinții asupra programului elevilor și asupra activităților curriculare și extracurriculare desfășurate.
- grădinița asigură desfășurarea unor programe de tenis, dans, cursuri de limba engleză;

Resurse materiale ale unității școlare:



Școala a fost reabilitată energetic în anul 2025, beneficiind de un standard ridicat din punct de vedere al dotărilor. Dispune de **20 de săli de clasă**, din care:

- 1 cabinet de informatică (20 de calculatoare, toate conectate la internet);
- bibliotecă, cu 13.000 de volume;
- teren de sport;
- sala de sport modernă, inaugurată în 2025;
- cabinet medical;
- cabinet de psihopedagogie școlară; logopedie și profesori itineranți
- 10 spații sanitare;

- **Nivelul dotărilor cu resurse educaționale:**

Școala are în dotare planșe, hărți, aparate de proiecție (videoproiectoare), materiale didactice specifice, există cabinet de specialitate pentru consilier școlară, există un cabinet de informatică cu 20 calculatoare, televizoare, fax, două copiatoare, calculatoare. Există sala de sport modernă, inaugurată în anul 2025, precum și un teren de sport multifuncțional. Biblioteca are un număr de 13000 de volume.

Din anul școlar 2009-2010 funcționează în școala Asociația de părinți "Educație pentru elevii noștri".

Grădinița Armonia dispune de 8 Sali de clasă, 1 sală de sport, 1 sală de festivități, 1 salină artificială, 1 bloc alimentară, 1 cabinet medical, 7 grupuri sanitare, 3 birouri, 4 Sali de mese, bibliotecă specifică vârstei preșcolare. Funcționează asociația de părinți a grădiniței.

- **Finanțarea:** - din bugetul local pentru burse și lucrări de întreținere;
- extrabugetar: închirieri sală de sport, spații comerciale, sponsorizări prin asociația de părinți.

- **Informații de tip calitativ:**

- **Ambianța în unitatea școlară:** cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

- **Relațiile dintre director - personal, profesori - profesori, profesori - elevi** se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

- **Mediul social de proveniență al elevilor și preșcolarilor :** în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social favorizat (venituri medii, condiții normale de viață);
- condiții bune de trai: locuințe corespunzătoare, mediu ambiant normal, străzi mari și asfaltate, locuri amenajate de joacă;
- nivelul potrivit de cultură și educație;
- distanța mică față de centrul orașului și acces la mijloacele de culturalizare;



- lipsa de timp a părinților generează uneori lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;

- **Calitatea personalului:** cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, rezultatelor obținute, interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.
- **Managementul unității școlare:** se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliilor profesorale. Cadrele didactice sunt organizate în comisii, fiecare comisie având un responsabil. Există comisii de lucru pe probleme. Responsabilii comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.
- **Relații cu comunitatea:**

Implicarea părinților în activitățile manageriale este foarte bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților. Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează: lunar întâlniri-lectorate și săptămânal consultații individuale cu părinții). Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și de educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală. Un rol important în contracararea acestor disfuncționalități îl are profesorul psihopedagog din școală și profesorii de religie. Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la acestea.

Calitatea managementului școlar

Ceea ce caracterizează activitatea desfășurată în școală și managementul acesteia este **spiritul de echipă**. Toate deciziile fundamentale s-au adoptat, în funcție de situație, cu implicarea Consiliului de administrație și a Consiliului profesoral.

Trăsătura definitorie a colectivului este **coeziunea**, relația bună și principală dintre membrii acestui colectiv, făcând să lipsească orice reclamație sau animozitate.

Directorul școlii realizează permanent legătura cu I.S.J Argeș și cu ceilalți manageri școlari, asigurându-se o informare reciprocă și promptă, care a constituit suportul decizional atât la nivelul școlii cât și la nivelul administrativ ierarhic.

Legăturile permanente cu organizații neguvernamentale, agenți economici, structuri ale administrației au fost întreținute atât prin director ca reprezentant al școlii, cât și prin relațiile personale ale cadrelor didactice, valorificate în interesul colectiv. Acest lucru a permis asigurarea fluentei și suficienței resurselor materiale și logistice și consolidarea poziției școlii în comunitatea locală, în care îi este recunoscută o identitate bine conturată.



Eficiența activității și acoperirea tuturor cerințelor de urmărire a îndeplinirii obiectivelor au fost posibile prin delegarea de atribuții către alte cadre didactice, cu sau fără portofolii speciale, pe fondul monitorizării și intervenției oportune a directorului.

Directorul în exercițiu își asumă, împreună cu tot colectivul implicat, atât succesele, cât și neîmplinirile.

Pentru Școala Gimnazială „Tudor Musatescu” reprezintă o prioritate promovarea accentuată în grădiniță și în școală a măsurilor de prevenire și combatere a bullying-ului și cyberbullying-ului, dat fiind faptul că agresiunea are repercusiuni negative asupra securității psiho-emoționale a copiilor, cu atât mai mult cu cât are loc într-un mediu în care copilul se așteaptă să fie protejat de un adult.

Pentru a preveni situațiile negative elevii sunt supravegheați zilnic de profesorii care sunt nominalizați special pentru a-i monitoriza în pauze, pe holuri și în curtea școlii. De asemenea, în cadrul orelor de dirigenție sunt analizate diversele situații apărute și sunt luate măsuri conform regulamentelor de conduită adoptate de către școală.

4.6. ANALIZA P.E.S.T.E.L(politic, economic, social, tehnologic și ecologic și legislativ)

Politic:

Noile politici educaționale, orientează direcțiile de dezvoltare în domeniul educației în vederea adaptării la nevoile prezente și viitoare, prin crearea unui sistem competitiv, în contextul unei societăți moderne și dinamice.

Școala se află în contextul politic actual, o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, este supusă tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea se desfășoară având la bază Legea Învățământului, Statutul Cadrelor Didactice, ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, reforma managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ, pregătirea în domeniul managementului educațional, raționalizarea resurselor financiare și umane. Politicile educaționale, orientează direcțiile de dezvoltare în domeniul educației în vederea adaptării la nevoile prezente și viitoare, prin crearea unui sistem competitiv, în contextul unei societăți moderne și dinamice.

Economic:

La nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se resursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.



Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare scăzut.

Social:

Implicarea părinților în procesul instructiv-educativ este o problemă principală, grija lor fiind asigurarea unei bune educații. 70 % din totalul elevilor școlii provin dintr-un mediu familial normal. Ei locuiesc împreună cu familia în case și apartamente care au camere proprii pentru copii, cu confort ridicat, condiții normale de dezvoltare psihologica a copilului. Efectele acestor condiții sociale se resimt asupra pregătirii bune a elevilor. Există și multe familii care nu oferă astfel de condiții, din păcate.

Șomajul și migrația externă afectează populația școlară.

Tehnologic:

Pe plan național și mondial se constată un accent pus pe tehnologia informației și comunicării. Școala are în dotare un număr de 20 calculatoare noi, un număr suficient pentru elevii fiecărei clase pentru a-și desfășura ora de informatică în condiții foarte bune. Accesul la internet este bun, acesta existând în toată școala. Există racordare la apă curentă, canalizare, energie electrică și termică. Zona beneficiază de cablu TV, internet, telefonie fixă și mobilă de la mai mulți furnizori.

Ecologic:

Școala, ca și grădinița, este situată între blocuri, parcare este insuficientă și foarte aglomerată la începutul și sfârșitul programului. Zona este liniștită, fără unități industriale poluante și cu un trafic auto moderat.

Pe măsura ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor. În acest sens școala noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali.

Legislativ

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială "Tudor Musatescu" și GPP Armonia se bazează pe legislația generală și specifică sistemului de învățământ preuniversitar, pe toate ordinele și notificările emise de către ME sau I.S.J Argeș, pe actele normative în domeniu. Preocuparea permanentă a unității pentru respectarea cadrului legislativ în vigoare.

4.7. ANALIZA SWOT

Am realizat analiza SWOT pentru 5 aspecte: curriculum, resurse umane, resurse financiare și materiale, comunitate locală, management:



1. CURRICULUM

○ Puncte tari ▪ Respectarea planului cadru; ▪ Respectarea și asigurarea curriculumului, conform documentelor curriculare în vigoare; ▪ Toate disciplinele sunt încadrate cu personal calificat ▪ Procesul de învățământ se desfășoară în spații corespunzătoare cu dotarea necesară; ▪ Toate cadrele didactice au elaborat planificări calendaristice, și planuri de învățare personalizate pentru elevii cu deficiențe de învățare; ▪ Se efectuează asistente la ore de către director; ▪ Pregătirea suplimentară a elevilor pentru Examenul național, olimpiade și concursuri școlare; ▪ Utilizarea auxiliarelor în scopul sporirii randamentului învățării, de către majoritatea cadrelor didactice; ▪ Stabilirea tematicii în concordanță cu particularitățile de vârstă ale elevilor și nevoia lor de dezvoltare; ▪ Individualizarea instruirii pe baza unui proces de identificare a nevoilor; ▪ Selectarea și propunerea unor activități opționale în concordanță cu nevoile copilului;	○ Puncte slabe ▪ Folosirea insuficientă a echipamentelor moderne; ▪ Neimplicarea unor profesori în proiecte Internaționale și de finanțare; ▪ Oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor, opțiunile se fac în funcție de oferta școlii. ▪ Ancorarea unor cadre didactice în modelul de proiectare și desfășurare a procesului instructiv – educativ în manieră tradițională.
Oportunități ▪ Creșterea gradului de autonomie a școlii; ▪ Oferta de formare și perfecționare; ▪ Accesul liber al cadrelor didactice la procesul de elaborare a auxiliarelor didactice; ▪ Existența pe piață a soft-urilor educaționale; ▪ Existența diferitelor concursuri, organizate la nivel național;	Amenințări ▪ Insuficienta diversificare și adecvare a CDS-ului la cerințele și solicitările elevilor poate scădea motivația pentru învățare. ▪ Scăderea numărului de copii.



- Posibilitatea accesării de fonduri, prin proiecte de finanțare.

2. RESURSE UMANE

Puncte tari ▪ Personal didactic și didactic auxiliar calificat 100%; ▪ Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I și II este de 70 %, membri în corpul de experți în număr de 3 ▪ Relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere subalterni, profesori – părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat; ▪ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice precum și o bună coordonare a acestora; ▪ Personal didactic tânăr, calificat, dornic de perfecționare; ▪ Profesori metodisti la aproape toate disciplinele de învățământ; ▪ Toți profesorii au obținut calificativul FB în anul școlar precedent; ▪ Participarea activă a majorității cadrelor didactice la activitățile școlare și extrascolare; ▪ Abilitățile personalului didactic și didactic auxiliar de folosire a calculatorului; ▪ Dorința cadrelor didactice de a participa la perfecționări și cursuri de formare continuă; ▪ Școala beneficiază de servicii medicale asigurate de personal medical calificat;	Puncte slabe ▪ Slabă participare la cursuri de formare și perfecționare datorită accesului la aceste cursuri prin achitarea unor taxe; ▪ Conservatorismul unor cadre didactice și rezistența la schimbare; ▪ Slabă motivare a cadrelor didactice; ▪ Ancorarea unor cadre didactice în utilizarea exclusivă a metodelor tradiționale; ▪ Reticența părinților la informarea de către cadrele didactice referitoare la elevii cu CES ▪ Lipsa continuității la clasă la anumite discipline din cauza profesorilor suplینitori
Oportunități ▪ Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, Universitatea din Pitești; ▪ Întâlniri frecvente cadre didactice – părinți; ▪ Realizarea posibilității formării continue a cadrelor didactice prin intermediul Comisiei	Amenințări ▪ Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu părinții, perfecționarea, activități extracurriculare, confecționarea de material didactic, pregătirea



metodice; - Realizarea posibilității formării continue a cadrelor didactice prin intermediul Cercurilor pedagogice; - Existența legislației care reglementează funcționarea Comisiei de Asigurare și Evaluare a Calității din unitate; - Implicarea cadrelor didactice în proiecte și programe la nivel local, județean, național și internațional - Desfasurarea în cadrul scolii a unor cursuri de formare și perfecționare prin implicarea unor formatori acreditați	cu profesionalism a lecțiilor etc.); - Criza de timp a părinților datorită actualei situații economice reduce participarea familiei în viața școlară, cu implicări atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor; - Statutul social marginalizat al cadrelor didactice; - Interesul scăzut al elevilor pentru studiul individual și la clasă
---	--

3. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Puncte tari - Desfășurarea orelor într-un singur schimb la școală; - Existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: informatică (AEL); - Sala de sport modernă în școală; - Teren de sport multifuncțional la școală; - Salina, sala de sport și sala de festivități la grădiniță; - Salile de clasă sunt dotate cu mobilier corespunzător pentru fiecare elev; - Clasele de pregătitoare au mobilier nou asigurat prin programul guvernamental; - Posibilitatea de achiziționare de bunuri materiale prin asociația de părinți; - Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământ; - Cabinetul de consiliere psihopedagogică . - Fonduri extrabugetare (sponsorizări, donații), deși sunt insuficiente; - Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare - Cadrele didactice au acces la internet - Existența resurselor necesare unui proces educativ de calitate;	Puncte slabe - Materialul didactic insuficient . - Cadrele didactice nu beneficiază de xerox, calculator propriu echipat cu imprimantă și consumabile. - Numărul calculatoarelor este insuficient
---	---



▪ Există aparatură audio-video care permite modernizarea procesului didactic; ▪ Există rețea de internet si Site-ul scolii; ▪ Asigurarea accesului la informații; ▪ Existența site-ului scolii;	
Oportunități ▪ Descentralizarea și autonomia instituțională; ▪ Parteneriate cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG-uri, asociații. ▪ Existența unor spații (sală de sport, spații comerciale) ce pot fi închiriate în vederea obținerii unor fonduri bănești; ▪ Existența diversificării surselor de finanțare; ▪ Antrenarea elevilor și cadrelor didactice în acțiuni productive finalizate prin realizarea unor târguri specifice cu vânzare. ▪ Posibilitatea antrenării părinților în activități de întreținere și dotare a școlii prin O.N.G-ul "Elevii nostri".	Amenințări ▪ Stimularea personalului didactic în scopul elaborării de proiecte cu finanțare externă. ▪ Lucrările de modernizare și reparații din această vară au fost executate parțial datorită lipsei de fonduri; ▪ Gradul scăzut de implicare al cadrelor didactice și elevilor în păstrarea resurselor școlii. ▪ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente.

4.COMUNITATEA LOCALĂ

Puncte tari ▪ Organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare atractive (excursii, vizionări de spectacole, serbări, acțiuni caritabile cu orfeline, case de bătrâni, grădinite si scoli speciale, Centrul de zi "Sf. Nicolae" etc), introduce elevii în mediu comunitar și contribuie la socializarea lor; ▪ Buna colaborare între director și coordonatorul de programe educative; ▪ Participări la activitățile sportive; ▪ Colaborarea bună cu reprezentanții comunității locale (Primărie, Comitetul de părinți, Poliție, Biserică); ▪ Vor fi încheiate multiple parteneriate, colaborări cu diverse unități de învățământ ▪ Vor fi întreținute relațiile cu partenerii sociali: ISJ Arges, CCD, Primărie, Prefectură, ONG-uri, Episcopia Argeșului și	Puncte slabe ▪ Puține activități desfășurate în școală care să implice participarea părinților la ciclul gimnazial; ▪ Slabe legături de parteneriat cu firme private si ONG-uri
---	--



a Muscelului, ▪ Acțiuni umanitare în parteneriat cu biserica ortodoxă	
Oportunități ▪ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale); ▪ Interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională; ▪ Disponibilitatea unor instituții în a realiza proiecte de parteneriat; ▪ Posibilitatea participării în proiecte de parteneriat la nivel național și internațional; ▪ Lansarea unor proiecte de finanțare care se adresează învățământului gimnazial ▪ Proiecte Comenius si Erasmus	Amenințări ▪ Timpul limitat pentru participarea la programe educative; ▪ Lipsa motivației cadrelor didactice și a elevilor; ▪ Slaba implicare a părinților în activitățile extracurriculare desfășurate în școală, din cauza lipsei timpului și nu din cauza lipsei interesului.

5. MANAGEMENT

Puncte tari ▪ Existența curriculumului național și a planurilor cadru de învățământ pentru nivelul primar și gimnazial; ▪ Existența programelor instructiv – educative pentru nivelul de învățământ primar și gimnazial; ▪ Existența legilor privitoare la reglementarea sistemului de învățământ (Legea Învățământului nr. 1/2011, a Hotărârilor și Ordonanțelor emise de Guvernul României, a tuturor actelor normative ce decurg din legile mai sus menționate, a Ordinelor, Metodologiilor, Precizărilor și Programelor elaborate de M.E.C.S.; ▪ Existența Regulamentului intern; ▪ Existența ofertei educaționale a școlii raportată la interesele elevilor, cerințele părinților; ▪ Existența Planului de Dezvoltare Instituțională bine fundamentat;	Puncte slabe ▪ Numărul relativ mic de personal nedidactic presupune un număr mare de responsabilități alocate pentru fiecare compartiment de dezvoltare și conducere al unității; ▪ Management deficitar la nivelul unor responsabili de catedră; ▪ Inexistența unor proceduri operaționale specifice.
--	--



▪ Existența Planului managerial si operațional; ▪ Existența instrumentelor de lucru personalizate: fișa postului și fișa de evaluare a activității pentru personalul didactic – auxiliar și nedidactic. ▪ Existenta documentelor necesare planificarii, coordonarii, motivarii-antrenarii si control-evaluarii, necesare atingerii obiectivelor generale ale scolii; ▪ Respectarea normelor PSI, de protectia muncii; ▪ Scoala asigura siguranta fizica si protectia elevilor ▪ Existenta relatiilor bune ale managerului cu beneficiarii actului educative, precum si cu toti angajatii unitatii; ▪ Colaborare buna cu CCD si cu unitatile de invatamant din municipiu; ▪ Colaborarea foarte buna cu autoritatile locale si cu agentii economici;	
Oportunități ▪ Descentralizarea sistemului de învățământ; ▪ Existența standardelor manageriale; ▪ Existența cursurilor de formare oferite de furnizori de formare autorizați; ▪ Identificarea schimbărilor și a stărilor de fapt care îi vizează pe colaboratori și finanțatori; ▪ Nevoia obiectivă de schimbare la nivelul comunității.	Amenințări ▪ Lipsa unor proceduri coerente de implementare a standardelor manageriale; ▪ Incoerența politicilor educaționale; ▪ Ritmul alert al schimbărilor reclamate de alinierea la standardele europene (începând cu 2007, anul integrării României în Uniunea Europeană);

În urma analizei SWOT s-au desprins următoarele obiective:

1. Îmbunătățirea calității procesului educațional:

- Combaterea absenteismului și a abandonului școlar;
- Sprijinirea elevilor cu dificultăți la învățatură;
- Sprijinirea elevilor cu performanțe la învățatură;
- Promovarea imaginii școlii;
- Aplicarea unui sistem de evaluare internă;



2. Crearea spațiului adecvat cerințelor de funcționalitate:

- Amenajarea unui cabinet multifuncțional;
- Dotarea laboratoarelor;
- Modernizarea cadrului ambiental (săli de clasă, holuri);
- Dotarea sălilor de clasă cu aparatură modernă – table interactive, calculatoare, videoproiectoare
- Amenajarea unui spațiu de luat masa în afara școlii, prin achiziționarea de containere.
- Amenajarea curții interioare și crearea unui spațiu ambiental plăcut.

3. Promovarea cooperării în domeniul educației pentru stimularea relațiilor între unitățile de învățământ, instituțiile comunitare, agenții economici și școală:

- Vizite în unități economice;
- Întâlniri cu oameni de afaceri;
- Schimburi de experiență între școli;
- Elaborarea unor proiecte cu finanțare europeană, din fondurile structurale, grant-uri.

V. OBIECTIVE STRATEGICE

I. Curriculum

- Consolidarea calității predării și învățării prin redefinirea rolului elevului, centrarea procesului instructiv-educativ pe formarea și dezvoltarea competențelor acestuia;
- Implementarea unui program de tip after school pentru învățământul primar tradițional.
- Identificarea elevilor capabili de performanță în vederea participării la olimpiade și concursuri.
- Stimularea performanțelor individuale ale elevilor;
- Stimularea motivației învățării;

II. Resurse umane

- Crearea condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi educaționale a colectivului de cadre didactice, orientată spre performanță;
- Respectarea drepturilor copilului/ omului, a principiilor nediscriminării și ale egalității de șanse între femei și bărbați.
- Cultivarea unui sistem de valori și eticii manageriale bazate pe transparență, comunicare și înțelegere, în care atribuțiile și responsabilitățile să fie cunoscute și respectate la fiecare nivel, respective pe discipline, catedre și managerial;



-
- Asigurarea formării continue a cadrelor didactice;
 - Stimularea cadrelor didactice nu numai în vederea perfecționării, ci și prin implicarea lor în actul decizional, responsabilizarea acestora.

III. Dezvoltare și relații comunitare

- Promovarea imaginii și a valorilor școlii în comunitate;
- Colaborarea cu factorii de răspundere în actul educational, cu instituțiile abilitate în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară;
- Încheierea de parteneriate între unitatea de învățământ și comunitatea locală;
- Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare.
- Extinderea parteneriatului cu instituții și ONG-uri.
- Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii.
- Publicarea informațiilor despre activitatea școlară și extrașcolară, pe site, revista școlii, pe pagina de Facebook a școlii, mass-media.
- Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.

IV. Resurse materiale și financiare

- Finantarea se face din bugetul local pentru întreținere(apă , lumină și caldura), burse sociale și transport;
- Finantare extrabugetară din colaborarea cu asociația « Elevii nostri »;
- Folosirea eficientă a dotărilor existente.
- Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale.
- Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminare a informațiilor.
- Se vor face eforturi pentru a se asigura fonduri pentru premierea elevilor cu rezultate deosebite.
- Se vor edita revista școlii, pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările școlii.

VI. SCOPURILE/ȚINTELE STRATEGICE

Pornind de la cele spuse, este util să formulăm ca **priorități strategice**, pentru perioada care urmează (2026-2030), următoarele **ținte (scopuri)**:

5.1. ȚINTE STRATEGICE



-
- T.1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor și preșcolarilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora, în spiritul educației incluzive și a valorilor democrației;
- T.2. Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate; prin asigurarea unei baze materiale adecvate.
- T.3. Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei/grupeii orientat spre dezvoltarea unei culturi organizaționale, bazate pe promovarea calității și a excelenței și creșterea prestigiului unității.
- T.4. Îmbunătățirea ofertei educaționale prin adaptarea ofertei CDS la nevoile exprimate de beneficiari.
- T.5. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii și a grădinitei prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene.

VII. OPȚIUNI STRATEGICE

ȚINTA 1: Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora, în spiritul educației incluzive și a valorilor democrației.

Motivarea alegerii țintei :

1. Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală.
2. Cele opt domenii de competențe cheie trebuie să stea la baza curriculum-ului și a proiectării didactice.
3. Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății.
4. Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participative.
5. Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și evaluării calității educației.
6. Respectarea drepturilor copilului/ omului, a principiilor nediscriminării și ale egalității de șanse între femei și bărbați.

Resurse strategice:



- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curricular, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educationale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior
- Resurse de timp : alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, MENCS, primarie, Consiliu local.

Rezultate așteptate:

- Toate cadrele didactice au realizat proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- A crescut interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;
- Rezultate bune și foarte bune la evaluarea națională și medii ridicate de admiterea în liceu;
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare;
- Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale.
- Creșterea stării de bine în rândul mediului școlar.

ȚINTA 2: Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate, prin asigurarea unei baze materiale adecvate.

Motivarea alegerii țintei:

1. Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală.

2. Elaborarea curriculum-ului și proiectarea didactică pentru orele de consiliere și orientare și activitatea educativă trebuie să se facă având în vedere prevenirea și combaterea comportamentelor nesănătoase și asigurarea siguranței elevilor.



3. Crearea condițiilor optime în școală contribuie la îndeplinirea misiunii școlii, de a dezvolta personalități armonioase, autonome și creative.
4. Există în școală resursele umane și materiale, tehnică informațională, care pot fi folosite mai eficient de către cadrele didactice.
5. Creșterea calității educației oferite de școală este o idee asumată de către toți factorii implicați în actul instructiv-educativ.

Resurse strategice :

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, personal auxiliar, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educationale); materiale didactice specifice disciplinei consiliere și orientare, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, experți din exterior
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, ME, primărie, Consiliu local.

Rezultate așteptate:

- Cadrele didactice au realizat proiectarea demersului didactic pentru orele de consiliere și orientare și activități educative având în vedere asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță;
- Numărul elevilor implicați în activități educative școlare și extrașcolare a crescut, interesul elevilor față de păstrarea bunurilor și a ambiantului școlii este mai mare;
- Rezultate bune la evaluarea națională și medii ridicate de admiterea în licee ;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de ambiantul școlii și de condițiile de siguranță din școală;
- Fluxul activităților desfășurate în școală în domeniul vizat este îmbunătățit

ȚINTA 3: Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei orientat spre dezvoltarea unei culturi organizaționale, bazate pe promovarea calității și a excelenței și creșterea prestigiului unității.

Motivarea alegerii țintei:



1. Creșterea motivației pentru învățare prin recunoașterea, încurajarea, motivarea și premierea elevilor capabili de performanță.
2. Reducerea migrației școlare și atragerea unui număr mai mare de copii.
3. Creșterea calității educației oferite de școală este o idee care trebuie asumată de către toți factorii implicați în actul instructiv-educativ.
4. Crearea unei culturi organizaționale puternice prin promovarea valorilor, simbolurilor, ceremoniilor, atitudinilor, tradițiilor, obiceiurilor proprii.
5. Necesitatea unei legături reale între școală și comunitatea locală.
6. Crearea în școală a condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientat spre performanță;

Resurse strategice

- Resurse umane: cadrele didactice, elevii, părinții, personalul auxiliar, autoritățile locale, partenerii educaționali.
- Resurse materiale și financiare: dotările existente, echipamente IT, fonduri extrabugetare.
- Resurse informaționale: legislația în vigoare, revista școlii, site-ul unității, pagina de facebook a școlii, mass-media, activitățile desfășurate (serbări, spectacole, marcarea Zilelor Școlii, Ultimul clopoțel), proiecte derulate.
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, consilierul educativ, responsabili de proiect, experți din exterior, parteneri educaționali.
- Resurse de timp: alocate semestrial și anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea activităților și proiectelor derulate.
- Resurse de autoritate și putere: ME, ISJ, Primăria și consiliul local.

Rezultate așteptate:

- Creșterea imaginii, prestigiului și competitivității școlii.
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de școală la un procent de peste 90%.
- Antrenarea și implicarea părinților în viața școlară.
- Creșterea cu 10% a numărului de participări la fazele superioare ale olimpiadelor și concursurilor de specialitate.
- Reducerea migrației școlare cu 50% și atragerea unui număr mai mare de copii către unitatea de învățământ.



- Fonduri suplimentare obținute din sponsorizări, sprijin din partea autorității locale, donații, premii.
- Creșterea cu 50% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu instituții din județ și din țară.

ȚINTA 4: Îmbunătățirea ofertei educaționale prin adaptarea ofertei CDS la nevoile exprimate de beneficiari.

Motivarea alegerii țintei:

- 1.Necesitatea impusă de legislația în domeniul educației și a orientărilor actuale privind corelarea obiectivelor stabilite la nivel național și teritorial în domeniul învățământului cu cele ale unității școlare;
2. Adaptarea ofertei educaționale în funcție de nevoile exprimate de beneficiari.
- 3.Îmbunătățirea colaborării elevilor membri în Consiliul elevilor cu profesorii diriginți și colegii de clasă în vederea derulării de activități educative și extrașcolare;
- 4.Elaborarea de strategii diferențiate menite să faciliteze procesul de învățare pentru toți elevii, indiferent nivelul intelectual, de apartenență etnică, religioasă sau de altă natură, prin promovare unui învățământ incluziv;

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: documente specifice managementului școlii, mapele comisiilor, portofolii, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resurse informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, ARACIP, site ISJ, site CCD, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii;
- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și planurile de implementare;
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, ME, CJRAE, CCD, primărie.

Rezultate așteptate:

- Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabilii de comisii și a conducerii școlii;
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;



-
- Imagine bună în comunitate și în afara acesteia;
 - Relație mai bună cu beneficiarii direcți și indirecti;

ȚINTA 5: Promovarea imaginii gradinitei si a scolii prin dezvoltarea dimensiunii europene a scolii prin derulare de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene

Motivarea alegerii țintei :

1. Noul program Erasmus + oferă posibilitatea instituțiilor de învățământ de a aplica pentru derularea de proiecte de mobilitate sau parteneriate strategice.
2. Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exersa și dezvolta prin participare la proiecte naționale dar mai ales europene.
3. Derularea de parteneriate oferă elevilor șansa de a se dezvolta și școlii posibilitatea de a-și îndeplini misiunea.
4. Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes pentru implicarea în astfel de proiecte.
5. CCD oferă cursuri de formare în ceea ce privește managementul proiectelor Erasmus+.
6. Școala nu a atras fonduri pe proiecte europene.

Resurse strategice

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: materiale de informare privind implementarea de proiecte, granturi obținute în urma aprobării proiectelor depuse, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ, site ERASMUS+, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabil cu proiecte comunitare, , formatori, experți din exterior
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltării școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, MEN, Comisia europeană, primarie, Consiliu local.

Rezultate așteptate:

- Cadre didactice formate în programul Erasmus+;
- Școala realizează proiecte și aplică în diferite apeluri, pentru obținerea de granturi pentru proiecte strategice sau de mobilitate;
- Interesul elevilor pentru implicarea în proiecte comunitare a crescut, ceea ce se evidențiază prin creșterea numărului celor care doresc să fie implicați;



- Rezultatele proiectelor desfășurate sunt vizibile prin diverse oportunități de diseminare;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de proiectele desfășurate;
- Cultura organizațională va deveni mai puternică, elevii, părinții și cadrele didactice vor deveni mai conștienți de rolul și de importanța pe care îl au în școală.

VIII. ANALIZA PROIECTULUI: AVANTAJE ȘI RISCURI

Avantajele urmarite prin proiectul de dezvoltare al scolii, pe termen scurt si mediu, sunt:

-necesitatea continuarii procesului de perfectionare a cadrelor didactice pentru aplicarea unor metode moderne de evaluare;

-cresterea prestigiului scolii, prin ridicarea permanenta a calitatii pregatirii teoretice si practice a elevilor, precum si prin dezvoltarea si modernizarea bazei didactice a scolii;

-asigurarea unui plan de scolarizare in concordanta cu nevoile scolii, cerintele si nevoile comunitatii;

-asigurarea unui climat de siguranta fizica pentru toti elevii scolii.

Riscurile proiectului de dezvoltare instituțională sunt:

-nerealizare unuia sau mai multor tinte ca urmare a lipsei sustinerii financiare;

-nerealizarea planului de scolarizare ca urmare a scaderii populatiei scolare;

-cresterea numarului elevilor cu abandon scolar determinata de cresterea somajului, a lipsei de supraveghere a copiilor prin plecarea parintilor la munca in strainatate;

IX. REALIZAREA SI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

În realizarea proiectului s-a ținut cont de realitatea actuală a școlii și de literatura de specialitate în management educațional.

La elaborarea proiectului de dezvoltare instituțională au fost implicați **membrii Consiliului de administrație, reprezentanți ai comisiilor metodice, contabilitate și secretariat**, cărora li s-au predat spre completare chestionare și foi de lucru cuprinzând întrebări prin care s-a realizat o cunoaștere preliminară a problematicii specifice.

Au fost valorificate concluziile și lucrările Comisiei de inventariere a patrimoniului, coordonată de contabilul unitatii de invatamant, care a realizat și o evaluare a stării fizice, a uzurii materiale și morale a mijloacelor fixe, obiectelor de inventar și materialului didactic, cu propuneri de înnoire a dotărilor.



Proiectul a avut în vedere și centralizatorul privind structura, obiectul, răspunderile, formele de colaborare și termenele convenite prin **contractele de parteneriat** cu entitățile din județul nostru, întocmit și prezentat de **responsabilii comisiilor din unitate**.

Comisia pentru curriculum a pus la dispoziția echipei statistica și descrierea modalităților de comunicare cu părinții, probleme ridicate de aceștia, vizând nivelul de înzestrare al școlii, activitățile curriculare și extracurriculare, situația la învățătură, starea de disciplină, evoluția cifrei de școlarizare, precum și tematica lectoratelor cu părinții.

Legislația aferentă domeniului școlar, **colectarea de informații a fost realizată de compartimentul secretariat**.

X. MODALITĂȚI DE EVALUARE A EFECTELOR ATINSE PRIN SCHIMBĂRILE PROPUSE

Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material- financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale. Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicare și se vor compara cu prioritățile stabilite. În funcție de gradul de realizare a obiectivelor propuse, ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi opțiuni strategice generate de schimbările datelor de intrare. **Evaluarea rezultatelor atinse** se va face prin utilizarea următoarelor instrumente: RAEI, documente, date statistice, chestionare, acorduri și convenții de parteneriat, proiecte extracurriculare, centralizarea diplomelor obținute, rapoarte, procese verbale, culegerea de feedback regulat de la toți cei implicați în atingerea acestei ținte (elevi, cadre didactice, părinți, parteneri educaționali).

- **Evaluarea proiectului strategic** va avea în vedere realizarea următorilor indicatori:
- Reducerea migrației școlare în rândul elevilor.
- Participarea elevilor la concursuri și olimpiade școlare.
- Numărul elevilor care obțin premii și mențiuni la olimpiadelor școlare.
- Participarea elevilor și părinților în desfășurarea activităților extracurriculare.
- Starea de bine în rândul beneficiarilor educației.
- Numărul de convenții de parteneriat încheiate cu instituții din județ și din țară.
- Gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea școlii, obținut prin aplicarea de chestionare.

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională pe termen mediu, după vizarea în Consiliul Profesorat și aprobarea în Consiliul Administrativ, va deveni documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii. Implementarea lui va fi asigurată de către director împreună cu toate cadrele didactice din școală.



DIRECTOR,
PROF. STEMATE DANIEL

